



RESOLUCIÓN No. **436**  
( **12 AGO 2013** )

Por la cual se decide el Proceso Administrativo Sancionatorio N° 534-11

### EL CONTRALOR DEPARTAMENTAL DEL CAQUETÁ

En uso de las facultades conferidas por los numerales 4° y 5° del artículo 268 de la Constitución Política y los artículos 100 y 101 de la Ley 42 de 1993, en concordancia con lo previsto en el artículo 12 de la Resolución Interna No. 100 de 2004, modificada parcialmente por la Resolución No. 050 de 2006.

### ANTECEDENTES

Originó las presentes diligencias, la certificación de fecha 28 de enero de 2011, expedida por el Profesional Universitario con funciones de Planeación de la Contraloría Departamental del Caquetá, en virtud de la cual se establece que el **Municipio de San Vicente del Caguán, Caquetá, no presentó la Cuenta del Sexto Bimestre (noviembre-diciembre) sobre Contratación-Formato F20\_1\_AGR y la Cuenta del Cuarto Trimestre (octubre-diciembre) sobre Deuda Pública – Formato 18\_CDC y 18A\_CDC de la vigencia SIA 201012, cuyo plazo máximo de entrega venció el 14 de enero de 2011**, incumpliendo lo establecido en el artículo 13 de la Resolución No. 120 del 18 de septiembre de 2008, adicionado por la Resolución No.049 del 15 de marzo de 2010 y, que su Representante Legal para la época de ocurrencia de los hechos, era el señor Hernán Cortes Villaalba, quien se identifica con la cédula de ciudadanía número 17.672.321 expedida en San Vicente del Caguán, Caquetá (folio 2).

### RECUENTO PROCESAL

De acuerdo a lo establecido en el artículo 7° de la Resolución interna No. 100 de 2004, se dio inicio al trámite Administrativo Sancionatorio mediante **Auto de fecha 23 de diciembre de 2011**, en el cual se informa sobre el inicio y objeto del proceso y se le otorga un plazo de quince (15) días hábiles al encausado, contados desde el día siguiente a la notificación de dicho auto, a fin de que rinda sus explicaciones, pida pruebas o allegue las que considere pertinentes y en general, ejerza su derecho de contradicción y defensa; **auto que fuera notificado por edicto el día 20 de febrero de 2012** (folio 9).

### DE LAS ALEGACIONES

A pesar de que el encausado fue citado mediante oficio PF-7367 del 26 de diciembre de 2011, para ser notificado personalmente del auto de inicio del presente proceso, no se notificó dentro del término, por lo que se procedió a notificarlo por edicto el día 20 de febrero de 2012, y no presentó escrito defensivo alguno dentro del plazo establecido, de conformidad a la Ley, según constancia secretarial de fecha 13 de marzo de 2012 (folio 10).

### PRUEBAS

Hacen parte del presente plenario y que fueran practicadas conforme al **Auto de Pruebas fecha 4 de febrero de 2013** (folios 11-12), las siguientes:

1. Certificación de fecha 28 de enero de 2011, expedida por el Profesional Universitario con funciones de Planeación de la Contraloría Departamental del Caquetá, en virtud de la cual se establece que el **Municipio de San Vicente del Caguán, Caquetá, no presentó la Cuenta del Sexto Bimestre (noviembre-diciembre)**



**sobre Contratación-Formato F20\_1\_AGR y la Cuenta del Cuarto Trimestre (octubre-diciembre) sobre Deuda Pública – Formato 18 \_CDC y 18A\_CDC de la vigencia SIA 201012, cuyo plazo máximo de entrega venció el 14 de enero de 2011, incumpliendo lo establecido en el artículo 13 de la Resolución No. 120 del 18 de septiembre de 2008, adicionado por la Resolución No.049 del 15 de marzo de 2010 (folio 2).**

2. Oficio número 100-0663 de fecha 18 de febrero de 2013, radicado bajo el consecutivo interno número 0846 (folio 33), a través del cual el Alcalde del Municipio de San Vicente del Caguán, Caquetá, remite:
  - a) Certificación laboral de fecha 16 de febrero de 2013, por medio de la cual se establece que el señor Hernán Cortes Villalba, se desempeñó en el cargo de Alcalde del Municipio de San Vicente del Caguán, Caquetá, **desde el 01 de enero de 2008 al 31 de diciembre de 2011, devengando un salario de \$2.597.978 durante el año 2011** (folio 34).
  - b) Copia del Acta de Escrutinio de fecha 30 de octubre de 2012 (folio 35).
  - c) Extracto del manual de funciones del señor Hernán Cortes Villalba, en el cargo de Alcalde del Municipio de San Vicente del Caguán (folios 36-42).
  - d) Declaración de Bienes y Rentas del señor Hernán Cortes Villalba (folio 43).
  - e) Copia del acta de posesión **No. 004 del 29 de diciembre de 2007**, por medio del cual se posesiona al señor Hernán Cortes Villalba, en el cargo de Alcalde del Municipio de San Vicente del Caguán, Caquetá (folios 44-45).

### CONSIDERACIONES

El **artículo 272 de la Constitución Política** establece que los Contralores Departamentales, Distritales y Municipales ejercerán en el ámbito de su jurisdicción, las funciones atribuidas al Contralor General de la República en el artículo 268.

En virtud del **artículo 268 numeral 4 Constitucional**, le corresponde al Contralor General de República: *“Exigir informes sobre su gestión fiscal a los empleados oficiales de cualquier orden y a toda persona pública o privada que administre fondos o bienes de la Nación”*.

De acuerdo con la **Ley 330 de 1996, artículo 1º**, *“Corresponde a las Contralorías Departamentales ejercer la función pública de control fiscal en su respectiva jurisdicción, de acuerdo con los principios, sistemas y procedimientos establecidos en la Constitución y la Ley”*.

La **Ley 42 de 1993** establece que para el ejercicio del Control Fiscal *“Se podrán aplicar sistemas de control como el financiero, de legalidad, de gestión, de resultados, la revisión de cuentas y la evaluación del Control Interno”* de acuerdo a lo establecido en la mencionada Ley.

El **artículo 99 de la Ley 42 de 1993** establece: *“Los Contralores podrán imponer sanciones directamente o solicitar a la autoridad competente su aplicación”*.

De conformidad con lo establecido en el **artículo 101 de la Ley 42 de 1993**, en concordancia con lo dispuesto en los **literales b), e) y f) del numeral 2º del artículo 4º de la Resolución No. 100 del 24 de Junio de 2004**, modificada por la **Resolución No. 050 del 21 de Marzo de 2006**, *“El Contralor Departamental del Caquetá podrá imponer multas a los servidores del Estado y a los particulares que manejen fondos o bienes públicos, cuando: b): No rindan las cuentas e informes exigidos o no lo hagan en la forma y oportunidad establecidas por la Contraloría.” (...), e):*



**Entorpezcan o impidan en cualquier forma el cabal cumplimiento de las funciones asignadas a la contraloría, entre otras, el proceso auditor” f): “No suministren oportunamente las informaciones solicitadas”.** Negrilla fuera del texto; Multas que irán hasta por el valor de cinco (5) salarios devengados por el sancionado, o el equivalente a 150 días de salario para la época de los hechos.

El artículo 54 de la Resolución No. 120 del 18 de septiembre de 2008 expresa que la Contraloría Departamental del Caquetá podrá solicitar en cualquier tiempo a las entidades públicas de cualquier orden o particulares que administren, manejen e inviertan fondos, bienes y/o recursos públicos, cualquier otra información diferente a la que se refiere la presente Resolución, que se requiera para el cumplimiento de la misión de la Contraloría. Para tal efecto la Contraloría Departamental del Caquetá mediante comunicación escrita señalará la información requerida, el término y el lugar de presentación.

Con base en lo anterior y teniendo en cuenta el presunto incumplimiento presentado por el **Municipio de San Vicente del Caguán, Caquetá, al no presentar la Cuenta del Sexto Bimestre (noviembre-diciembre) sobre Contratación-Formato F20\_1\_AGR y la Cuenta del Cuarto Trimestre (octubre-diciembre) sobre Deuda Pública – Formato 18\_CDC y 18A\_CDC de la vigencia SIA 201012, cuyo plazo máximo de entrega venció el 14 de enero de 2011**, incumpliendo lo establecido en el artículo 13 de la Resolución No. 120 del 18 de septiembre de 2008, adicionado por la Resolución No.049 del 15 de marzo de 2010, se inició el respectivo trámite administrativo con el objetivo de conocer las circunstancias de hecho y de derecho que soportan la investigación, dentro de la que se establece lo siguiente:

En cuanto al responsable; tal y como lo indica el artículo 6° de la Resolución No. 120 del 18 de septiembre de 2008: **“El jefe o el representante legal de los sujetos de control de la Contraloría Departamental del Caquetá, son responsables de rendir la cuenta sobre su gestión financiera, operativa, ambiental y de resultados”.** Negrilla fuera de texto.

En su artículo 7° la Resolución No. 120 del 18 de septiembre de 2008 preceptúa: **“Los responsables de las entidades a que se refieren en el artículo 3, del capítulo I, sujetos a la vigilancia y control fiscal por parte de la Contraloría Departamental del Caquetá a través de los responsables que trata el artículo 6, rendirán Cuenta en forma electrónica conforme a los procedimientos y formatos establecidos en el “Sistema Integral de Auditorías”, SIA”**

En tal sentido, la Resolución 120 del 18 de septiembre de 2008, modificada por la Resolución No. 049 del 15 de marzo de 2010, por medio de la cual se adicionó un inciso al artículo 13, que se refiere a **LA CUENTA ANUAL E INFORMES INTERMEDIOS.**

De la misma forma, la Resolución 049 del 15 de Marzo 2010 en su artículo Primero, establece: **“(…)ADICIONAR al artículo 16 de la Resolución 120 del 18 de septiembre de 2008, el siguiente párrafo: “Párrafo segundo: Hará parte integral del contenido de la cuenta la información que se reporte bimestralmente en el Formato F20\_1\_AGR que se denomina “ACCIONES DE CONTROL A LA CONTRATACIÓN”, y se reportará bimestralmente para el periodo comprendido entre el primer día del mes y el día 30 de cada bimestre, iniciando el 1 de noviembre de 2009. Para dicho formato el primer informe comprenderá un periodo de cuatro (4) meses” (...)** (subrayado y negrilla fuera de texto).

Además consagró en el artículo segundo: **“(…) INFORMES BIMESTRALES: El Formato F20\_1\_AGR, deberá rendirse por parte de los sujetos, en los siguientes plazos:**

<b>Periodo</b>	<b>Fecha de presentación</b>
Noviembre – Diciembre 2009	26 de marzo de 2010
Enero – febrero 2010	26 de marzo de 2010
Marzo – abril 2010	5 de mayo de 2010
Mayo – junio 2010	5 de julio de 2010
Julio – agosto 2010	5 de septiembre de 2010
Septiembre – octubre 2010	5 de noviembre de 2010

